

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΝ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ



ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΡ. 1/2019 ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ, ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΤΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΦΑΚΕΛΟΥΣ

Οι προσφορές να βρίσκονται
στο Κιβώτιο Προσφορών του
Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λευκωσίας
μέχρι την 1.00 μμ ώρα της
21ης Ιουνίου 2019

ΙΟΥΝΙΟΣ 2019

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΝ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

Προσφορά αρ. 1/2019 για την προμήθεια τιμολογίων, φακέλων και εκτύπωση στοιχείων φορολογίας καθώς και για την τοποθέτηση των τιμολογίων στους φακέλους.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΙ ΟΡΟΙ

1. Το Συμβούλιον Αποχeteύσεων Λευκωσίας ζητεί προσφορές για την προμήθεια φακέλων, τιμολογίων, την εκτύπωση στοιχείων φορολογίας που θα προμηθεύσει το Συμβούλιον σε ηλεκτρονική μορφή και για την τοποθέτηση των τιμολογίων στους φακέλους. Οι προσφορές πρέπει να είναι σφραγισμένες και να απευθύνονται στον Πρόεδρο του Συμβουλίου Αποχeteύσεων Λευκωσίας, Μεγάλου Αλεξάνδρου 9, 1010 Λευκωσία. Οι προσφορές θα πρέπει να βρίσκονται στο Κιβώτιο Προσφορών του Συμβουλίου στην πιο πάνω διεύθυνση μέχρι την 1.00 μμ ώρα της **21ης Ιουνίου 2019**. Προσφορές που θα φτάσουν μετά την πιο πάνω ώρα δεν θα λαμβάνονται υπόψη. Περαιτέρω πληροφορίες θα μπορούν να ληφθούν από τον Λειτουργό Πληροφορικής του Συμβουλίου στα τηλέφωνα 22398559 ή 99398559.
2. Το Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να απορρίψει οποιαδήποτε ή όλες τις προσφορές ή να εγκρίνει οποιαδήποτε προσφορά αν αυτή είναι προς το συμφέρον του. Τέλος το Συμβούλιο δεν είναι υποχρεωμένο να δεχτεί την χαμηλότερη ή οποιαδήποτε προσφορά.
3. Η προσφορά θα υποβάλλεται στο συνημμένο έντυπο προσφοράς κατάλληλα υπογραμμένο και θα είναι σφραγισμένη σε φάκελο όπου θα αναγράφεται ο αριθμός και ο τίτλος της προσφοράς.
4. Η παράδοση του τελικού προϊόντος θα γίνει στο Κέντρο Διαλογής Αλληλογραφίας των Ταχυδρομικών Υπηρεσιών στα Λατσία με την επίβλεψη Λειτουργού από την υπηρεσία του Συμβουλίου.
5. Κάθε Προσφοροδότης πρέπει, μαζί με την προσφορά του, να επισυνάπτει δείγμα φακέλου και τιμολογίου με βάση τους όρους της προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση, η προσφορά δυνατό να μη ληφθεί υπόψη.
6. Η πληρωμή θα γίνει μετά την παράδοση του τελικού προϊόντος.
7. Οι προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από τραπεζική επιταγή του προσφοροδότη για το ποσό του 10% της συνολικής αξίας της προσφοράς. Η επιταγή αυτή θα κρατηθεί από το Συμβούλιο σε περίπτωση που η προσφορά του αντίστοιχου Προσφοροδότη θα βρίσκεται μεταξύ των δύο χαμηλότερων μέχρις ότου μια προσφορά γίνει τελικά αποδεκτή από το Συμβούλιο. Γίνεται αντιληπτό ότι σε περίπτωση που οποιαδήποτε προσφορά αποσυρθεί από τον Προσφοροδότη προτού το Συμβούλιο εξετάσει και κατακυρώσει την προσφορά, η πιο πάνω επιταγή θα περιέλθει στην κατοχή του Συμβουλίου, που θα μπορεί τότε να προβεί στην εξαργύρωση και χρησιμοποίηση του ποσού κατά το δοκούν. Γίνεται επίσης αντιληπτό ότι, αν το Συμβούλιο δεν κατακυρώσει οποιαδήποτε προσφορά μέσα σε 60 μέρες από το άνοιγμα των προσφορών, οι πιο πάνω επιταγές θα επιστραφούν στους δικαιούχους τους.
8. Μετά την κατακύρωση της προσφοράς από το Συμβούλιον Αποχeteύσεων Λευκωσίας, ο επιτυχών Προσφοροδότης θα προμηθεύσει το Συμβούλιον με τραπεζική επιταγή για

ποσό ίσο με 10% της συνολικής αξίας της προσφοράς, για περίοδο από την ημερομηνία γνωστοποίησης στον επιτυχόντα Προσφοροδότη της κατακύρωσης της προσφοράς μέχρι την ολοκλήρωση της όλης εργασίας για την καλή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Προσφοροδότη προς το Συμβούλιο, σύμφωνα με τους όρους της προσφοράς αυτής. Η ως άνω εγγύηση θα αποδεσμευτεί αμέσως με τη λήξη της ισχύος της προσφοράς και νοουμένου ότι ουδεμία εκκρεμότητα θα υπάρχει.

9. Η συνολική εργασία από τον επιτυχόν Προσφοροδότη, θα πρέπει να ολοκληρωθεί το αργότερο εντός τριών (3) εβδομάδων από την ημέρα παράδοσης των συνολικών πληροφοριών για τους φορολογούμενους από το Συμβούλιο.
10. Αν ο Προσφοροδότης παραβεί οποιοδήποτε όρο της προσφοράς, το Συμβούλιο θα έχει το δικαίωμα κατά την κρίση του:
 - Να αναθέσει την εργασία σε άλλους χωρίς να ακυρώνεται η προσφορά αυτή και να αφαιρεί οποιοδήποτε ποσό για ζημιιά που το Συμβούλιο ενδεχομένως θα έχει υποστεί, από την τραπεζική επιταγή που θα κατατεθεί σύμφωνα με την παράγραφο 8.
 - Να ακυρώσει την προσφορά με γραπτή ειδοποίηση στον Προσφοροδότη, με την οποία θα αναφέρει τις παραβάσεις της προσφοράς πάνω στις οποίες βασίζεται η ακύρωση αυτή.
11. Οι γενικοί και οι ειδικοί όροι της προσφοράς πρέπει να υπογραφούν από τον Προσφοροδότη στο τέλος της κάθε σελίδας και να υποβληθούν μαζί με το σχετικό έντυπο προσφοράς.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΙ ΟΡΟΙ

A. ΤΙΜΟΛΟΓΙΑ

Περιγραφή : Εκτύπωση τιμολογίων όπως το δείγμα που επισυνάπτεται και στοιχεία φορολογουμένου στα τιμολόγια.

Ποσότητα : 80.000 τιμολόγια.

Μέγεθος : 11.7" x 8.3" (A4)

Χάρτης : Συνεχείας (wood free)

Βάρος χάρτη : 80 γρ

Χρώματα : Δύο χρώματα, μπλε και πορτοκαλί (σύμφωνα με το δείγμα)

Εκτύπωση : Και στις δύο όψεις
(Μπροστινή όψη δύο χρώματα και η πίσω όψη ένα χρώμα)

B. ΦΑΚΕΛΟΙ

Περιγραφή : Προμήθεια και εκτύπωση φακέλων με τα στοιχεία του Συμβουλίου (Όνομα και διεύθυνση), όπως το δείγμα που επισυνάπτεται.

Ποσότητα : 80.000 φάκελοι

Μέγεθος

Φακέλου : 114χλ x 229χλ με παραθυράκι αριστερά
μεγέθους 36χλ x 90χλ

Χάρτης

Φακέλου : wood free

Βάρος Χάρτη

Φακέλου : 80 γρ

Χρώμα

Φακέλου : Άσπρο

Χρώμα

εκτύπωσης : Δύο χρώματα (μπλε και πορτοκαλί), μόνο στη μπροστινή όψη.

Γ. ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Περιγραφή : Εκτύπωση στοιχείων φορολογίας στα τιμολόγια.

Το Συμβούλιο θα προμηθεύσει τον προσφοροδότη με ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή ASCII ή PDF με όλες τις πληροφορίες για τους φορολογούμενους (Όνομα και Διεύθυνση) καθώς επίσης και τις πληροφορίες φορολογίας.

Ο προσφοροδότης θα υπογράψει υπεύθυνο δήλωση για τον περί της Προστασίας των Φυσικών Προσώπων Έναντι της Επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της Ελεύθερης Κυκλοφορίας των Δεδομένων αυτών Νόμος του 2018 (Ν. 125(Ι)/2018)

Δ. ΔΙΠΛΩΜΑ / ΦΑΚΕΛΩΜΑ

Περιγραφή : Δίπλωμα του τιμολογίου στα τρία και τοποθέτηση του στο φάκελο.

Ποσότητα : 80.000 τιμολόγια σε φακέλους.

Συσκευασία: Σε χαρτοκιβώτια αποδεκτά από τις Ταχυδρομικές Υπηρεσίες.

Παράδοση: Οι φάκελοι θα πρέπει να παραδοθούν στο Κέντρο Διαλογής Αλληλογραφίας των Ταχυδρομικών Υπηρεσιών στα Λατσία ταξινομημένοι με την ίδια σειρά με την οποία θα δοθούν από το Συμβούλιο τα στοιχεία φορολογουμένων με την διεύθυνση και υπό την επίβλεψη εντεταλμένου Λειτουργού από την Υπηρεσία του Συμβουλίου.

Ε. ΟΡΟΙ

Οι Προσφοροδότες θα είναι υπόχρεοι να παρουσιάσουν τα δείγματα των φακέλων και τιμολογίων στα Γραφεία του Συμβουλίου στην οδό Μεγάλου Αλεξάνδρου 9, 1010 Λευκωσία, πριν από την κατακύρωση της προσφοράς.

Η ετοιμασία και το κόστος εκτύπωσης του δείγματος θα βαρύνουν τον επιτυχόντα προσφοροδότη.

Το υλικό που θα χρησιμοποιείται πρέπει να επιβεβαιώνεται από εντεταλμένο Λειτουργό του Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λευκωσίας κατά πόσο, κατά την κρίση του, αυτό είναι το ίδιο με το υποβληθέν δείγμα του προσφοροδότη, ως ανωτέρω.

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Όνομα και Διεύθυνση Προσφοροδότη

.....

.....

.....

Τηλ.:.....

Ημερ.:.....

Πρόεδρο
Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λευκωσίας
Μεγάλου Αλεξάνδρου 9
1010 Λευκωσία

Κύριε,

Προσφορά αρ. 1/2019 για την προμήθεια τιμολογίων, φακέλων και εκτύπωση στοιχείων φορολογίας καθώς και για την τοποθέτηση των τιμολογίων στους φακέλους.

Αναφορικά με την πιο πάνω προσφορά επιθυμούμε να σας πληροφορήσουμε ότι αναλαμβάνουμε την προμήθεια προς το Συμβούλιο Αποχετεύσεων Λευκωσίας των πιο κάτω, σύμφωνα με τους συνημμένους όρους της προσφοράς που εκδόθηκαν από το Συμβούλιον Αποχετεύσεων Λευκωσίας και τους οποίους υπογράψαμε για σκοπούς αναγνώρισης. Στις προσφερόμενες τιμές **δεν περιλαμβάνεται 19% ΦΠΑ.**

Περιγραφή	Τιμή €
1. Τιμολόγια
2. Φάκελοι
3. Εκτύπωση στοιχείων
4. Δίπλωμα και τοποθέτηση τιμολογίου σε φάκελο
ΣΥΝΟΛΟ

Με εκτίμηση

.....

Υπογραφή Προσφοροδότη



ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΝ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ SEWERAGE BOARD OF NICOSIA

Μεγάλου Αλεξάνδρου 9, 1010 Λευκωσία, Τ. Θ. 21835, 1513 Λευκωσία. Τηλ: (+357) 22398500, Φαξ: (+357) 22666569
9, Megalou Alexandrou Street, 1010 Lefkosa, P.O.Box 21835, 1513 Lefkosa. Tel: (+357) 22398500, Fax: (+357) 22666569
e-mail: s.b.n@cytanet.com.cy, Website: www.sbn.org.cy

ΤΕΛΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΝ – SEWERAGE FEES

(50)

(50)

(50)

Αρ. Ταυτότητας /Αρ. Εταιρείας – Id Number	
(16)	
Φορολογικό Έτος Tax Year	Τέλος για κάθε €1000 Rate per €1000
(4)	(5)
Αριθμός Λογαριασμού Account Number	
(14)	
Πληρωτέο Ποσό Payable Amount	Πληρωτέο Μέχρι Due Date
€ (11)	(10)

↑ ↑
Αριθμός Ελέγχου – Check Digit

Αρ. Αναφοράς Reference No.	Ενορία Quarter	Τμήμα Block	Τεμάχιο Plot	Αρ. Εγγραφής Registration No.	Μερίδιο Share	Αξία Ακινήτου € Property Value €	Ποσό € Amount €
(14)	(6)	(2)	(4)	(5)	(13)	(9)	(9)
Ημερομηνία εκτύπωσης – Printing date : (10)						ΣΥΝΟΛΟ – TOTAL AMOUNT	(9)

Το έντυπο αυτό πρέπει να παρουσιαστεί στα Γραφεία του Συμβουλίου ή στις Εμπορικές Τράπεζες για πληρωμή. Πληρωμή μπορεί να γίνει και μέσω διαδικτύου στο www.jccsmart.com. Για πληρωμές μετά την ημερομηνία που αναφέρεται πιο πάνω, και μέχρι θα επιβληθεί πρόσθετη επιβάρυνση 5% και από επιπρόσθετη επιβάρυνση 15% – Νόμος 35 του 2017 άρθρο 1.

This statement must be presented at the Sewerage Board Offices or at Commercial Banks for payment. Payment can be made Online through www.jccsmart.com. Payments after the due date and until shall carry an additional 5% charge and from an additional 15% charge - Law 35 of 2017 article 1.

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΝ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ – SEWERAGE BOARD OF NICOSIA

Στοιχεία Ιδιοκτήτη – Owner Information		
Αρ. Ταυτότητας Id Number	Αρ. Λογαριασμού Account Number	Πληρωτέο Μέχρι Due Date
(16)	(14)	(10)
Όνομα Ιδιοκτήτη – Owner Name		Πληρωτέο Ποσό Payable Amount
(50)		€ (11)

Αριθμός Ελέγχου – Check Digit

**ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΜΕΝΑ ΤΕΛΗ
PAST DUE SEWERAGE FEES**
€ (9)
ΑΡ.ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ/ACCOUNT NO
(14)

ΤΕΛΗ

Τα τέλη επιβάλλονται από την 1 Ιανουαρίου του έτους και φέρουν ημερομηνία πληρωμής 31 Οκτωβρίου του ίδιου έτους. Για σκοπούς μεταβίβασης πρέπει να εκδοθεί βεβαίωση γενικής εξόφλησης συμπεριλαμβανομένου και του τρέχοντος έτους.

The Sewerage Fees are applied as from the 1 January of the year and are due on 31 October of the same year. For property transfer purposes a confirmation for no outstanding fees including the current year has to be issued.

Σημειώνεται για σκοπούς πληρωμής τελών μέσω της JCC ο ιδιοκτήτης έχει την ευχέρεια να εξοφλήσει ολόκληρο το ποσό που φαίνεται στην κατάσταση ή να εξοφλήσει συγκεκριμένο υποστατικό στη περίπτωση που υπάρχουν πέραν του ενός υποστατικού στη κατάσταση.

Note : For online payments through www.jccsmart.com the Owner can pay either the entire amount of the statement or the sewerage fees for any of the plots listed on the statement.

ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΑΜΕΙΟΥ – PAYMENT HOURS

Δευτέρα – Παρασκευή : 7.45 π.μ. – 2.30 μ.μ.

Monday - Friday : 7.45 a.m. – 2.30 p.m.

ΠΕΡΙΟΧΕΣ

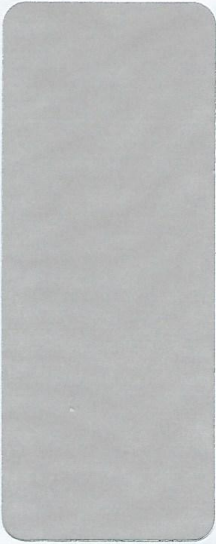
101002	Άγιος Γεώργιος
101100	Εγκωμη
101300	Αγλαντζιά
101201	Στρόβολος:
101202	Χρυσελεύσα
101203	Άγιος Δημήτριος
101204	Άγιος Βαρνάβας & Μακάριος
101205	Άγιος Βασίλειος
101206	Εθνομάρτυρας Κυπριανός
102101	Σταυρός
102102	Λακατάμεια: Άγιος Μάμας
102103	Αγία Παρασκευή
102104	Αρχάγγελος/Ανθούπολη
102105	Άγιος Νικόλαος
102200	Κάτω Λακατάμεια
102301	Συνοικισμός Ανθούπολης
102302	Λατσία: Άγιος Γεώργιος
102303	Άγιος Ελευθέριος
102400	Αρχάγγελος Μιχαήλ
122500	Γέρι
123100	Τσέρι
123300	Ανάγεια
124000	Κάτω Δευτερά
124100	Άγιοι Τριμιθιάς
124300	Παλαιομέτοχο
	Κοκκινοτριμιθιά

QUARTERS

Agios Georgios
Engomi
Aglantzia
Strovolos:
Chryseleousa
Agios Dimitrios
Agios Varnavas & Makarios
Agios Vasileios
Ethnomartyras Kyprianos
Stavros
Lakatameia:
Agios Mamas
Agia Paraskevi
Archaggelos/Anthoupoli
Agios Nikolaos
Kato Lakatameia
Synoikismos Anthoupolis
Latsia: Agios Georgios
Agios Eleftherios
Archangelos Michael
Geri
Tseri
Anayeia
Kato Deftera
Agioti Trimithias
Palaiometoxo
Kokkinotrimithia



ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΕΥΚΟΣΙΑΣ
T.Θ. 21835, 1513 Λεγκοκιά - Κύπρος
SEWERAGE BOARD OF NICOSIA
P.O.Box 21835, 1513 Lefkosa - Cyprus



ΕΝΤΥΠΟ
ΤΑΧΥΔΕΛΤΙΟ
TELEGRAMME
A.A. 11001